



جمعية الدعوة والإرشاد  
وتوسيعية الجاليات برفعاء

# الخطة الاستراتيجية للجمعية

م 2021 - م 2019



جمعية الدعاة والرشاد  
وتنمية الجاليات برفحاء

## • إدارة الشؤون الدعوية :

**الهدف:** إقامة برامج ومشاريع دعوية تفاعلية وجاذبة لكل فئة مستهدفة بجودة عالية

- سياسة الهدف
- تنفيذ البرامج من خلال تحالفات متكاملة مع الحلفاء الرئيسيين
- جمع البرامج والتجارب الإبداعية المحلية والخارجية
- توثيق تجاربنا وبرامجنا الناجحة
- تصميم البرامج وفق احتياجات الشريحة وتطلعاتها
- بناء وإعداد البرامج وفق دراسات وبحوث ميدانية
- ايجاد وتنفيذ برامج نوعية للشباب والأشبال
- اعداد مشاريع دعوية لفتيات المجتمع
- التنسيق لإقامة المحاضرات والندوات العلمية
- العمل على دعوة غير المسلمين ، ومتابعة المسلمين الجدد ، وإعداد البرامج النوعية لهم .



جمعية الدعاوة والرشاد  
وتوعية الجاليات برفعاء

## • إدارة تنمية الموارد المالية :

**الهدف :** تغطية المصاري夫 التشغيلية والبرامج والمشاريع السنوية من خلال موارد مالية ثابتة .

### - سياسة الهدف

- إيجاد أوقاف استثمارية تغطي المصروفات التشغيلية والبرامج والمشاريع السنوية
- التركيز على بناء علاقات قوية مع الداعمين وبناء الثقة
- استثمار التعاطف مع القرى في تنمية الموارد
- استثمار علاقات القضاة ومكانتهم لإيجاد أوقاف للمكتب
- التواصل المستمر مع الجهات الداعمة من أفراد وشركات
- إعداد قاعدة بيانات المؤسسات المانحة ورجال العمال وتحديثها بشكل دوري
- التواصل مع سيدات الأعمال والمعلمات لتنمية الموارد المالية
- إعداد ومتابعة المشروعات الاستثمارية والوقفية للمكتب



جمعية الدعاة والرشاد  
وتنمية الجاليات برفحاء

## • إدارة التطوع والتدريب :

**الهدف:** = وضع آليات لاستقطاب وتطوير إدارة المتطوعين والمبدعين وتفعيل أدوارهم

- سياسة الهدف

• تطوير الهيكل الإداري

• تصميم البرامج والمشاريع بما يناسب قدرات المتطوعين

• تصميم الوظائف والأعمال المكتبية لتناسب المتطوعين

• تصميم طرق وأساليب لاستيعاب المتطوعين

= إيجاد برامج نوعية لتطوير وتنمية فريق العمل

- سياسة الهدف

• استثمار العلاقات الاجتماعية بجذب الطاقات

• الاستفادة من المتخصصين في المجالات التربوية

• وضع حوافر ومسابقات



## • إدارة الشؤون الإدارية والمالية :

**الهدف:** إدارة المكتب بأنظمة ولوائح وإجراءات متقدمة ومنظمة .

### سياسة الهدف

- الإرتقاء بفريق العمل في المكتب
- تحديث وتطوير اللوائح والإجراءات والأنظمة بشكل مستمر
- محاسب قانوني للمكتب
- تحديد متحدث رسمي باسم المكتب
- إعداد قاعدة بيانات تخص العلاقات العامة وتحديثها بشكل مستمر
- إصدار النشرات الدورية والمطبوعات الإعلامية عن المكتب وأنشطته
- **الهدف:** العناية والأهتمام بالتقنية في البرامج الدعوية .

### سياسة الهدف

- بناء شراكات وتحالفات مع القنوات الحديثة
- بناء موقع تفاعلي على الإنترنت
- توظيف التقنية الحديثة لجمع التبرعات
- الدعم الفني لما يخص برامج واستخدامات الحاسوب الآلي للإدارات والأقسام المختلفة



جمعية الدعوة والإرشاد  
وتوعية الجاليات برفقاء

مجلس اٰخِدَارَة

المديِّر التَّنْفِيذِي

اللُّجْنَةُ الْإِسْتَشَارِيَّةُ

ادارة الشؤون الادارية والمالية

ادارة التطوع والتدريب

ادارة الموارد والعلاقات

ادارة الشؤون الدعوية  
النسائية

ادارة الشؤون الدعوية

الموارد البشرية

الاتصالات الادارية

المحاسب المالي

الخدمات

أمين المستودع

منسق صيانة

سائق

عامل خدمة

قسم تنمية الموارد

قسم الإعلام

قسم العلاقات

قسم المحاضرات والدعوة العامة

قسم وسائل الدعوة

قسم دعوة الفتيات

قسم الجاليات

قسم المحاضرات والدعوة العامة

قسم وسائل الدعوة

قسم دعوة الشباب

قسم الجاليات